

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome Barbara Bolli

Indirizzo Via Gabriele D'Annunzio 6 Cave (Roma)

E-mail barbara.bolli@istruzione.it
barbarabolli73@yahoo.it

Nazionalità Italiana

Data di nascita 09-01-1973

Codice fiscale BLLBBR73A49H501V

ESPERIENZA LAVORATIVA

• **Tipo di azienda o settore**
• **Tipo di impiego**

- Anno Scolastico 1996/97 insegnante con contratto a tempo determinato nella Scuola elementare presso il 175° Circolo di Roma e presso 275° Circolo di Palestrina
- Anno Scolastico 1997/98 insegnante con contratto a tempo determinato nella Scuola elementare presso il 175° Circolo di Roma e presso 275° Circolo di Palestrina
- Anno Scolastico 1998/99 insegnante con contratto a tempo determinato nella Scuola elementare presso il 175° Circolo di Roma e presso 275° Circolo di Palestrina; insegnante di sostegno con contratto a tempo determinato nella Scuola materna presso 275° Circolo di Palestrina e presso 181° Circolo di Roma
- Anno Scolastico 1999/2000 insegnante di sostegno con contratto a tempo determinato nella Scuola materna presso il 181° Circolo di Roma; insegnante di sostegno nella Scuola materna presso il Circolo Didattico Velletri IV con nomina del Provveditorato agli studi di Roma
- Anno Scolastico 2000/01 insegnante di sostegno con contratto a tempo determinato nella Scuola materna presso il 181° Circolo di Roma; insegnante nella Scuola elementare presso il Circolo Didattico "Tor Bella Monaca" con nomina del Provveditore agli studi di Roma

- Dal 1/9/2001 al 31/08/2008 insegnante di sostegno scuola dell'infanzia con contratto a tempo indeterminato :
 - 2001/02 presso Circolo Didattico San Cesareo
 - 2002/03 presso Circolo Didattico Gallicano nel Lazio
 - 2003/04 presso Circolo Didattico Gallicano nel Lazio
 - 2004/05 presso Circolo Didattico Zagarolo
 - 2005/06 presso i Circoli Didattici di Cave e di Genazzano
 - 2006/07 presso Circolo Valmontone
 - 2007/08 presso Circolo Didattico Valmontone
- Dal 1/9/2008 ad oggi insegnante curriculare scuola dell'infanzia con contratto a tempo indeterminato :
- **Principali mansioni e responsabilità**
- **Attività di segreteria, organizzazione e coordinamento dei centri di avviamento allo sport**
- **Attività di docenza sportiva in centri di avviamento allo sport**
- **Attività di docenza**
- **Referente "GLH istituto"** per la scuola dell'infanzia
- **Segretaria di intersezione**
- **Membro del Dipartimento tutoraggio alunni**
- **Membro commissione continuità**
- **Membro del Consiglio d'Istituto**

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Titolo di accesso

Corsi di perfezionamento

Corsi di aggiornamento

- **Diploma Maturità Classica** conseguito presso Liceo " Claudio Eliano " di Palestrina nel 1992
- **Diploma Istituto Magistrale** conseguito presso " Istituto Magistrale Socrate" di Palestrina nel 1994
- **Diploma di differenziazione didattica** metodologia e didattica della "Lingua inglese per la scuola elementare" A.M.I.C. di Roma nel 1994
- **Attestato "Operatore sportivo"** presso Centri Olimpia di formazione Fisico Sportiva nel 1994
- **Attestato "Operatore terminale Video"** presso il centro Regionale di Formazione Professionale di Cave nel 1995
- Superamento **Concorso Magistrale** D.M.20/10/1994 e relativa iscrizione graduatoria di merito per la provincia di Frosinone
- **Attestato "Operatore sportivo e scolastico"** presso Centri Olimpia di formazione Fisico Sportiva nel 1995
- Esame iscrizione al "**Registro degli esercenti il Commercio**" della provincia di Roma nel 1997

- **Diploma specializzazione polivalente** conseguito presso "Istituto Calasanzio "di Frascati nel 1998
- Vincitrice **Concorso Ordinario** per titoli ed esami D.D.G.6/4/199
- **Corso Abilitate** n.153 per il conseguimento dell'abilitazione all'insegnamento nella scuola dell'infanzia nel 2000
- Corso " **Informatica di base**" relative al Piano Nazionale di Formazione degli insegnanti sulle Tecnologie dell'informazione e della Comunicazione organizzato dall'Ufficio Scolastico Regionale Lazio presso Scuola Media Cave anno 2003
- Corso" **Individuazione Precoce Disturbi D'Apprendimento**" presso circolo didattico di Cave tenuto dall'Asl Rmg anno 2005
- **Attestato "Operatore per l'ascolto profondo approccio Biosistemico"** presso la Società Italiana di Biosistemica 9-12-2007
- **Diploma di facilitatore di gruppi in comunicazione ecologica** 14/12/2008 presso la Società Italiana di Biosistemica
- **Diploma Conselor** Biosistemica 7/2/2010 presso la Società Italiana di Biosistemica

ESPERIENZE DI TIROCINIO

.

- Attivita' di tirocinio con alunni diversamente abili presso Scuole Statali
- Attività di tirocinio presso centri sportivi di avviamento allo sport

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

FRANCESE

Sufficiente

INGLESE

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Buone capacità di entrare in relazione con gli altri acquisite attraverso esperienze quali:

- Centri sportivi
- Ludoteche
- esperienze di affido temporaneo con bambini stranieri (Biellorussia)

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Buona capacità di organizzare autonomamente il proprio lavoro, definendo priorità e assumendo responsabilità acquisite attraverso le suddette esperienze

Buone

- Utilizzo degli strumenti office (word, excel, power point...movie maker.photo shop)

Buona la capacità di utilizzo macchinette digitali, videocamere, mixer audio ecc...

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE**

Musica, scrittura, disegno ecc.

Discrete conoscenze musicali, sa suonare chitarra e pianoforte

Autorizzazione al trattamento dei dati

Ai sensi del D.lgs. 196/03 "Protezione dati personali"

Firma

Autocertificazione

*Ai sensi dell'Art. 76 D.P.R. 445/2000, Testo Unico sulla documentazione amministrativa, il/la sottoscritto/a dichiara che le informazioni sopra riportate corrispondono al vero.
Data, 2 dicembre 2005*

Firma

(Si allega fotocopia del documento di identità)