



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO  
**I.C. "MADRE TERESA DI CALCUTTA"**  
00038 VALMONTONE (RM) - CORSO GARIBALDI, 38 - C.M. RMIC8CF00P  
C.F.95030410583 Tel. 06/9591318 Fax 06/9597069  
[rmic8cf00p@istruzione.it](mailto:rmic8cf00p@istruzione.it) – [rmic8cf00p@pec.istruzione.it](mailto:rmic8cf00p@pec.istruzione.it)  
[www.madreteresacalcutta.edu.it](http://www.madreteresacalcutta.edu.it)  
Codice univoco Ufficio: UF1B53 – Codice IPA: istsc\_rmic8cf00p

Valmontone 14/07/2023

All'Albo  
Al sito web  
Amministrazione trasparente

**OGGETTO:** Lettera di incarico al Dirigente Scolastico per attività di “Project Manager” del “Piano Scuola 4.0” linea di investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” nell’ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU.

**Titolo Progetto:** Piano Scuola 4.0 – Azione 1 – Next Generation Class - Ambienti di apprendimento innovativi.

**Codice Progetto:** M4C1I3.2-2022-961-P-22686

**CUP:** J94D23000160006

L'Istituto Comprensivo “Madre Teresa di Calcutta”, C.F. n. 95030410583 con sede legale in Valmontone, Corso Garibaldi 38, in persona della Prof.ssa Antonietta Fusillo, ivi domiciliata per la sua qualità di Dirigente Scolastico pro tempore e legale rappresentante,

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n.59;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

- VISTA** la legge n. 241 del 7 agosto 1990, recante “*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*”;
- VISTO** il Decreto Interministeriale n. 129 del 28/08/2018 “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTO** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
- VISTO** il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio dell’Unione europea, del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza e, in particolare, l’art. 6, paragrafo 2;
- VISTO** il Regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, «che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza»;
- VISTA** la Linea di Investimento 3.2 del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (Missione 4, Componente 1), denominata «Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori»;
- VISTO** il Decreto Ministeriale n.161 del 14/06/2022 con oggetto Adozione del “Piano Scuola 4.0” in attuazione della linea di investimento 3.2 “*Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori*” nell’ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU;
- VISTO** il Decreto Ministeriale n.218 del 08/08/2022 con oggetto Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione del Piano “Scuola 4.0” e della linea di investimento 3.2 “Scuola 4.0”, finanziata dall'Unione Europea - Next generation EU - Azione 2 - Next Generation Labs con cui alla scrivente Istituzione veniva assegnata la somma di Euro € 122.951,90
- VISTE** le istruzioni operative dell’Unità di Missione per il PNRR del Ministero dell’Istruzione e del Merito prot. n. 107624 del 21/12/2022;
- VISTI** i chiarimenti e F.A.Q. le dell’Unità di Missione per il PNRR del Ministero dell’Istruzione e del Merito prot. n. 4302 del 14/01/2023;
- VISTE** le delibere n. 1 del Collegio Docenti del 13/02/2023 e n 3 del Consiglio di Istituto del 13/02/2023 con cui viene approvata l’adesione al progetto “Piano Scuola 4.0 – Azione 1 – Next Generation Classrooms - Ambienti di apprendimento innovativi”;

**VISTO** il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2023 approvato con delibera del Consiglio di Istituto n. 1 del 13/02/2023 e la situazione finanziaria alla data odierna;

**VISTI** il progetto e l'Accordo di concessione sottoscritti digitalmente dal Dirigente scolastico e dal Coordinatore dell'Unità di Missione del PNRR;

**VISTO** l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;

**DATO ATTO** che la suddetta attività non rientra nelle attività del funzionamento ordinario, nè nei compiti istituzionali del personale della scuola;

**VISTO** l'autorizzazione al Dirigente Scolastico Prof.ssa Antonietta Fusillo prot 0000801 del 22/05/2023 dell'USR Lazio a svolgere attività di Project Manager in relazione al progetto **M4C1I3.2-2022-961-P-22686**

**VISTA** la dichiarazione resa dal Dirigente Scolastico Prof.ssa Antonietta Fusillo ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 relativa alla insussistenza di cause di incompatibilità/inconferibilità, o di conflitto di interessi per lo svolgimento dell'incarico (prot. 1250 del 09/05/2023);

**CONSIDERATO** che l'incarico di "Project Manager" è una attività strettamente connessa al raggiungimento di Target e Milestone del progetto in quanto trasversale alla esecuzione del progetto;

**DATO ATTO** che la suddetta attività non rientra nelle attività del funzionamento ordinario, nè nei compiti istituzionali del personale della scuola;

**VISTO** il Decreto per il conferimento di incarico individuale prot. 1733 del 04/07/2023

tutto ciò visto, ritenuto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

## **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Prof.ssa Antonietta Fusillo con la presente lettera d'incarico si conferisce l'incarico di "**Project manager**" nell'ambito del progetto PNRR - Piano Scuola 4.0 – Azione 1 – Next Generation Class - Ambienti di apprendimento innovativi Codice Progetto: **M4C1I3.2-2022-961-P-22686** presso l'Istituto Comprensivo "Madre Teresa di Calcutta" con sede legale in Corso Garibaldi 38 – Valmontone (RM) dalla data di avvio del progetto fino alla sua chiusura e rendicontazione presumibilmente prevista per il 30/06/2024.

L'incarico di cui sopra

- sarà svolto in aggiunta all'ordinaria prestazione professionale con attività strettamente connesse alla realizzazione del progetto;

- sarà imputato alla voce di costo relativa alle spese organizzative e gestionali previste nell'articolazione dei costi del progetto;
- sarà retribuito a seguito accredito del finanziamento da parte degli organi competenti e in misura proporzionale ad essi, previa verifica delle ore svolte e opportunamente documentate attraverso dettagliato time sheet degli impegni assolti per il progetto.

A fronte dell'attività effettivamente e personalmente svolta, verrà corrisposto il compenso di € 25,00 lordo dipendente, (€ 33,18 lordo Stato), per n.40 ore (quaranta), per un compenso totale previsto di € 1.327,20 lordo Stato.

Il compenso spettante non è soggetto al versamento del 20% al fondo nazionale, in quanto, per effetto dell'art. 80 Regolamento UE 1083/2006, confermato con l'art. 132 del Regolamento UE n. 1303/2013, così come precedentemente chiarito dalla Circolare MIUR – Dipartimento per l'Istruzione – Direzione Generale per il personale Scolastico – Ufficio II prot. 16139 del 6/10/2008 l'intero compenso, fatte salve le ritenute previdenziali ed assistenziali, spetta al Dirigente Scolastico.

Le attività sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.

Le ore considerate sono da intendersi rigorosamente in orario aggiuntivo a quello di servizio;

Nessun importo verrà riconosciuto a fronte di orario prestatato in concomitanza di servizio ordinario neanche sotto forma di recupero o di intensificazione;

Verranno riconosciute esclusivamente le ore di servizio effettivamente prestate e risultanti dal *Timesheet* che l'incaricato dovrà compilare;

Il corrispettivo sarà corrisposto dall'Istituto compatibilmente con l'assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito.

Il sottoscritto dichiara inoltre:

- che non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;
- che non si configura alcuna forma di incompatibilità, sia di diritto, sia di fatto con l'attività istituzionale;
- che le attività connesse alla realizzazione del progetto non interferiscono con gli impegni di Dirigente Scolastico.

**Il Dirigente Scolastico**  
**Prof.ssa Antonietta Fusillo**

**L'Incaricato**

per accettazione

---